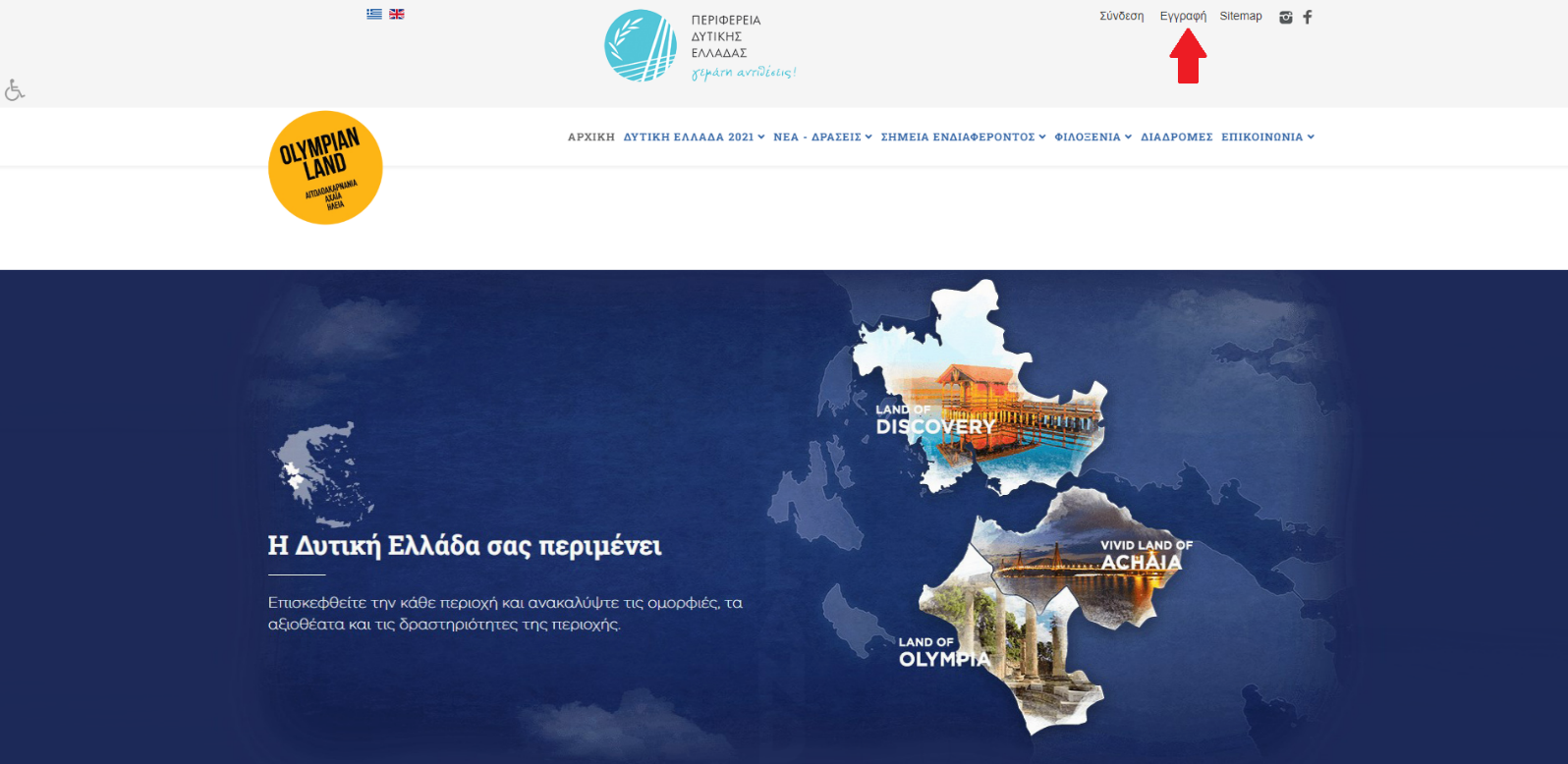
**Portal Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδος**

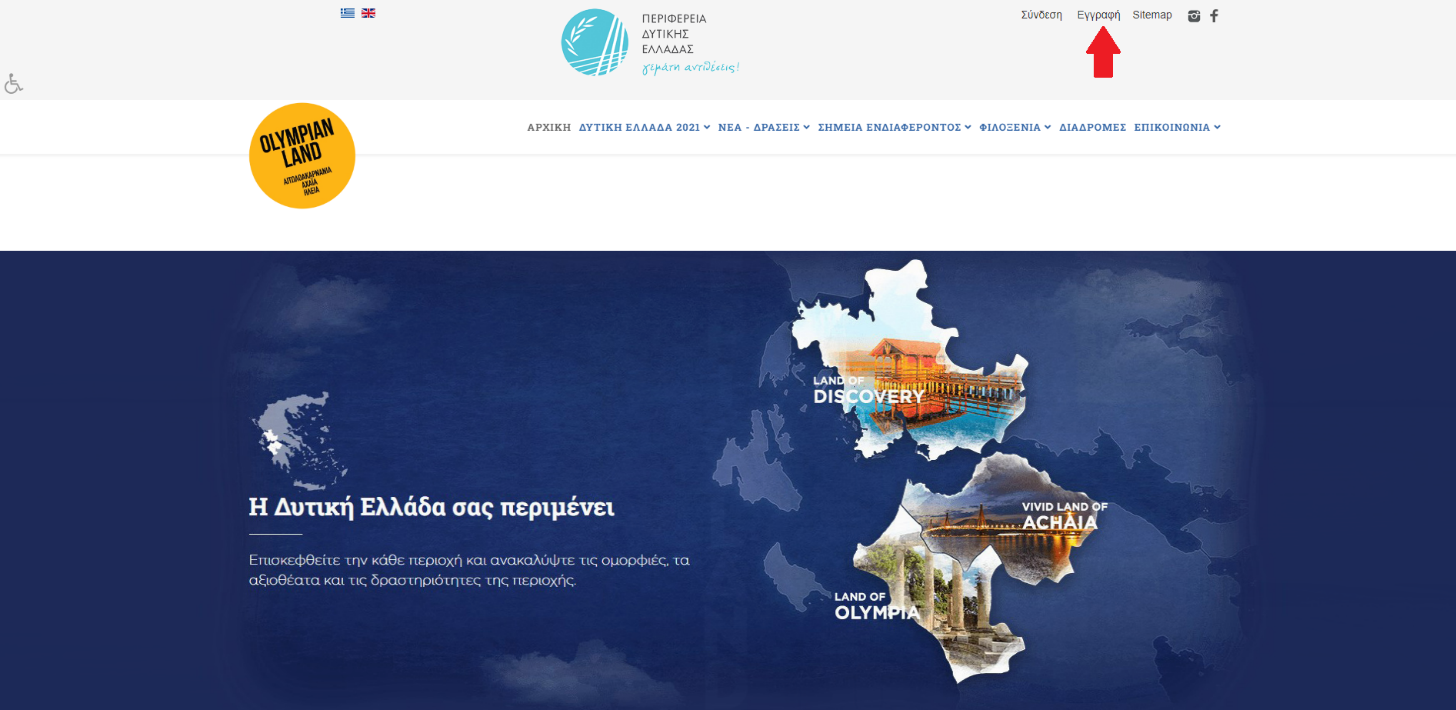
**«Olympian Land»**

****

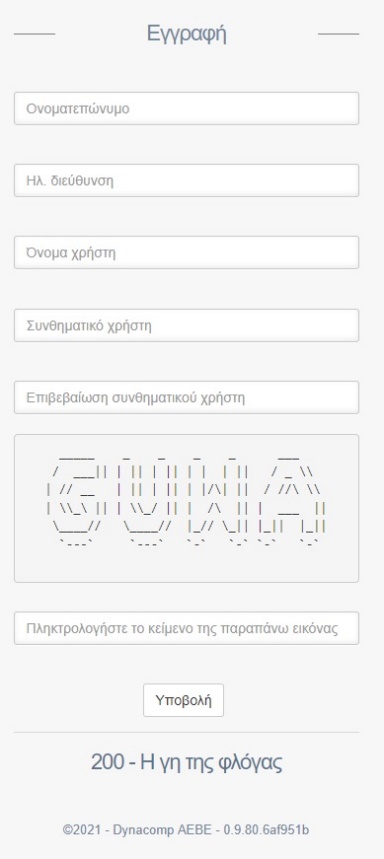
**Οδηγίες Εγγραφής Φορέα/Επιχείρησης**

1. Ο Φορέας ή η επιχείρηση που θα ήθελε να κάνει εγγραφή στο portal της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδος «Η γη της Φλόγας», πρέπει να ακολουθήσει τα παρακάτω βήματα:

* Είσοδο στη σελίδα: <https://portal.westerngreece2021.gr/>
* Αριστερό κλικ πάνω στην Εγγραφή, η οποία βρίσκεται πάνω δεξιά στην κεντρική σελίδα



* Οδηγείται στην σελίδα Εγγραφής, στην οποία πρέπει να εισάγει την παρακάτω πληροφορία:
* Ονοματεπώνυμο( Εταιρική Ονομασία)
* Ηλεκτρονική διεύθυνση (e-mail)
* Όνομα Χρήστη
* Συνθηματικό χρήστη
* Επιβεβαίωση συνθηματικού χρήστη
* Πληκτρολόγηση περιεχομένου αυτόματης εικόνας για λόγους ασφάλειας
* Αριστερό κλικ πάνω στην υποβολή



1. Αμέσως μετά την υποβολή κι εφόσον η πληροφορία έχει εισαχθεί ορθά:

* Εμφανίζεται η πρόταση: *«*Έλεγξε την αλληλογραφία σου*»*
* Ο χρήστης κάνει είσοδο στην προσωπική του αλληλογραφία και βλέπει

Το παρακάτω email:

*«Δημιουργήθηκε ο νέος λογαριασμός για τον χρήστη π.χ.: user@gmail.com*

*Ο λογαριασμός θα ενεργοποιηθεί από τους διαχειριστές του συστήματος.»*

* Ο διαχειριστής του Portal της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδος ελέγχει το email και ενεργοποιεί τον καινούργιο χρήστη.
* Αμέσως μετά την ενεργοποίηση του λογαριασμού από τον διαχειριστή, ο χρήστης λαμβάνει ένα αυτοματοποιημένο e-mail που ενημερώνει για την ενεργοποίηση του λογαριασμού: *«Ο λογαριασμός σας ενεργοποιήθηκε»*

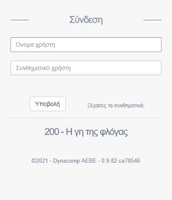
Σε κάθε περίπτωση ο διαχειριστής μπορεί να αποστείλει e-mail στον νέο χρήστη, που θα τον ειδοποιεί ότι ο λογαριασμός του στο Portal της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδος είναι ενεργός και άρα έχει πλέον τη δυνατότητα να προχωρήσει στα επόμενα στάδια της σύνδεσης και της εισαγωγής δεδομένων του.

1. Ο χρήστης για να συνδεθεί στο διαχειριστικό Portal στο portal της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδος,, ακολουθεί τα παρακάτω βήματα:

* Είσοδο στη σελίδα: <https://portal.westerngreece2021.gr/>
* Αριστερό κλικ πάνω στην Σύνδεση, η οποία βρίσκεται πάνω δεξιά στην κεντρική σελίδα
* Οδηγείται στην σελίδα Σύνδεσης, στην οποία πρέπει να εισάγει την παρακάτω πληροφορία:
* Όνομα Χρήστη
* Συνθηματικό χρήστη

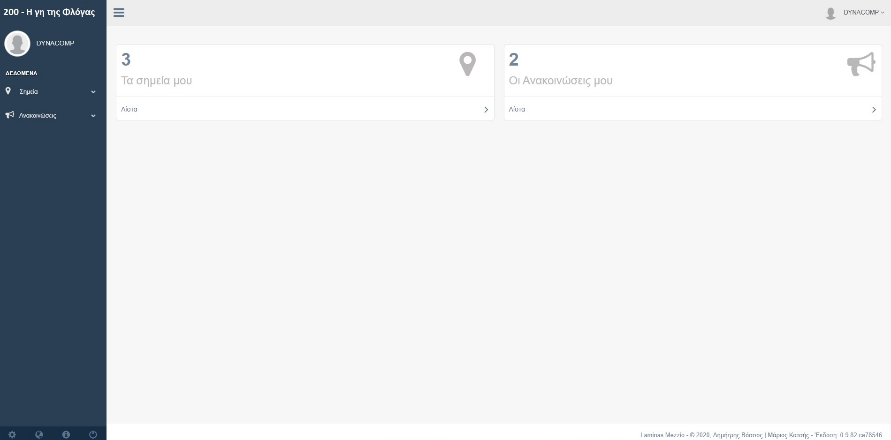


* Αριστερό κλικ πάνω στην υποβολή



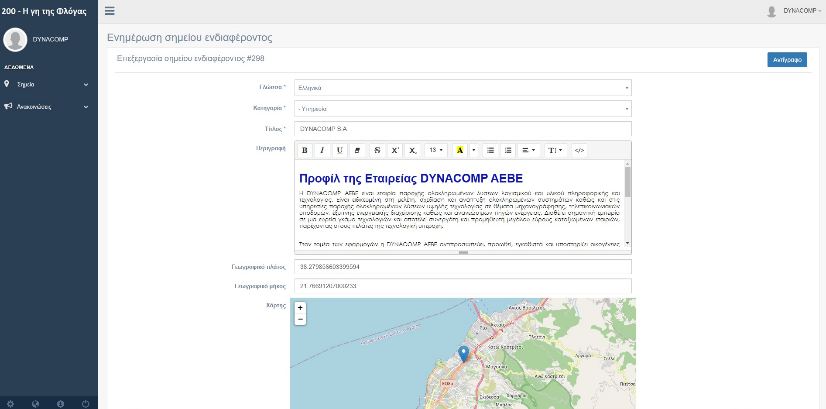
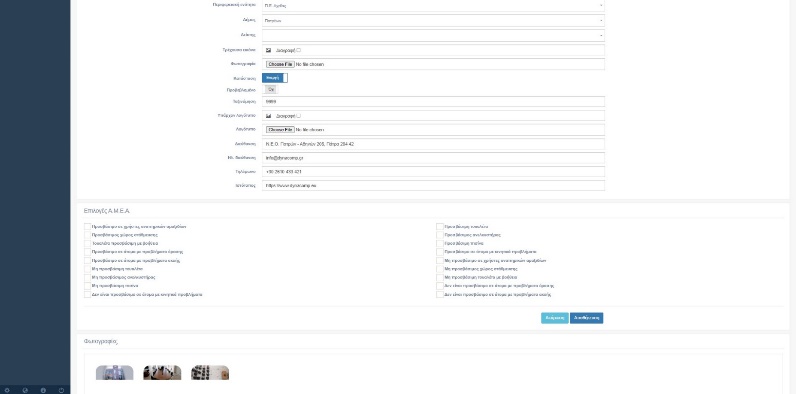
1. Ο χρήστης πλέον έχει τη δυνατότητα να μπει στο κεντρικό Μenu του διαχειριστικού Portal της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδος.

Μέσα από το αριστερό Menu, του δίνεται η δυνατότητα:

* Να προσθέσει σημεία ενδιαφέροντος
* Να προσθέσει ανακοινώσεις
* Να δει τις λίστες με τα δικά του σημεία ενδιαφέροντος
* Να δει τις λίστες με τα δικές του ανακοινώσεις



1. Ο χρήστης για να μπορέσει να προσθέσει ένα σημείο ενδιαφέροντος, θα πρέπει να ακολουθήσει τα παρακάτω βήματα:

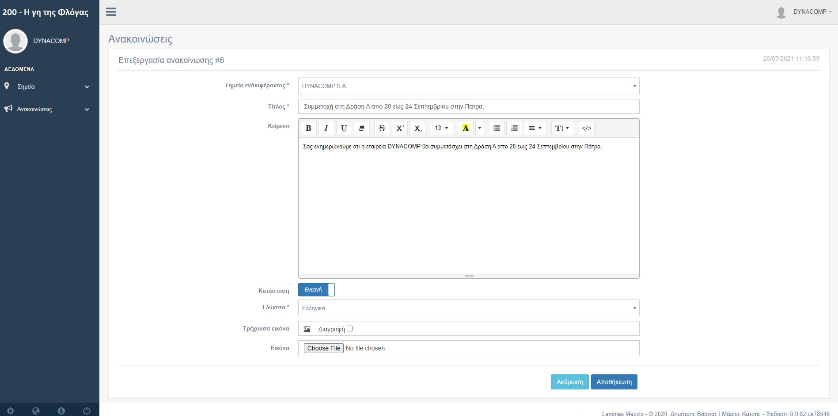
* Να κάνει αριστερό κλικ στα «Σημεία» και μετά στην «Προσθήκη»
* Να προσθέσει την παρακάτω πληροφορία:
* Γλώσσα: Ελληνικά/Αγγλικά
* Κατηγορία: Επιλογή από το Menu
* Τίτλος
* Περιγραφή
* Γεωγραφικό πλάτος
* Γεωγραφικό μήκος
* Περιφερειακή ενότητα: Επιλογή από το Menu
* Δήμος: Επιλογή από το Menu
* Φωτογραφία (επιλογή από τον χρήστη). Εμφανίζεται στην τρέχουσα εικόνα

Διάσταση: 250x250 px

* Κατάσταση: Ενεργή/Ανενεργή
* Διεύθυνση
* Ηλ.Διεύθυνση (e-mail)
* Τηλέφωνο
* Ιστότοπος
* Φωτογραφίες (φωτογραφικό υλικό από το σημείο ενδιαφέροντος, έως 10 φωτογραφίες)
* Διάσταση: 1500x570 px
* Να κάνει αριστερό κλικ στην Αποθήκευση, ώστε να αποθηκεύσει τις αλλαγές ή να ενημερώσει την ήδη υπάρχουσα πληροφορία.

1. Ο χρήστης για να μπορέσει να προσθέσει μία ανακοίνωση, θα πρέπει να ακολουθήσει τα παρακάτω βήματα:

* Να κάνει αριστερό κλικ στις «Ανακοινώσεις» και μετά στην «Προσθήκη»

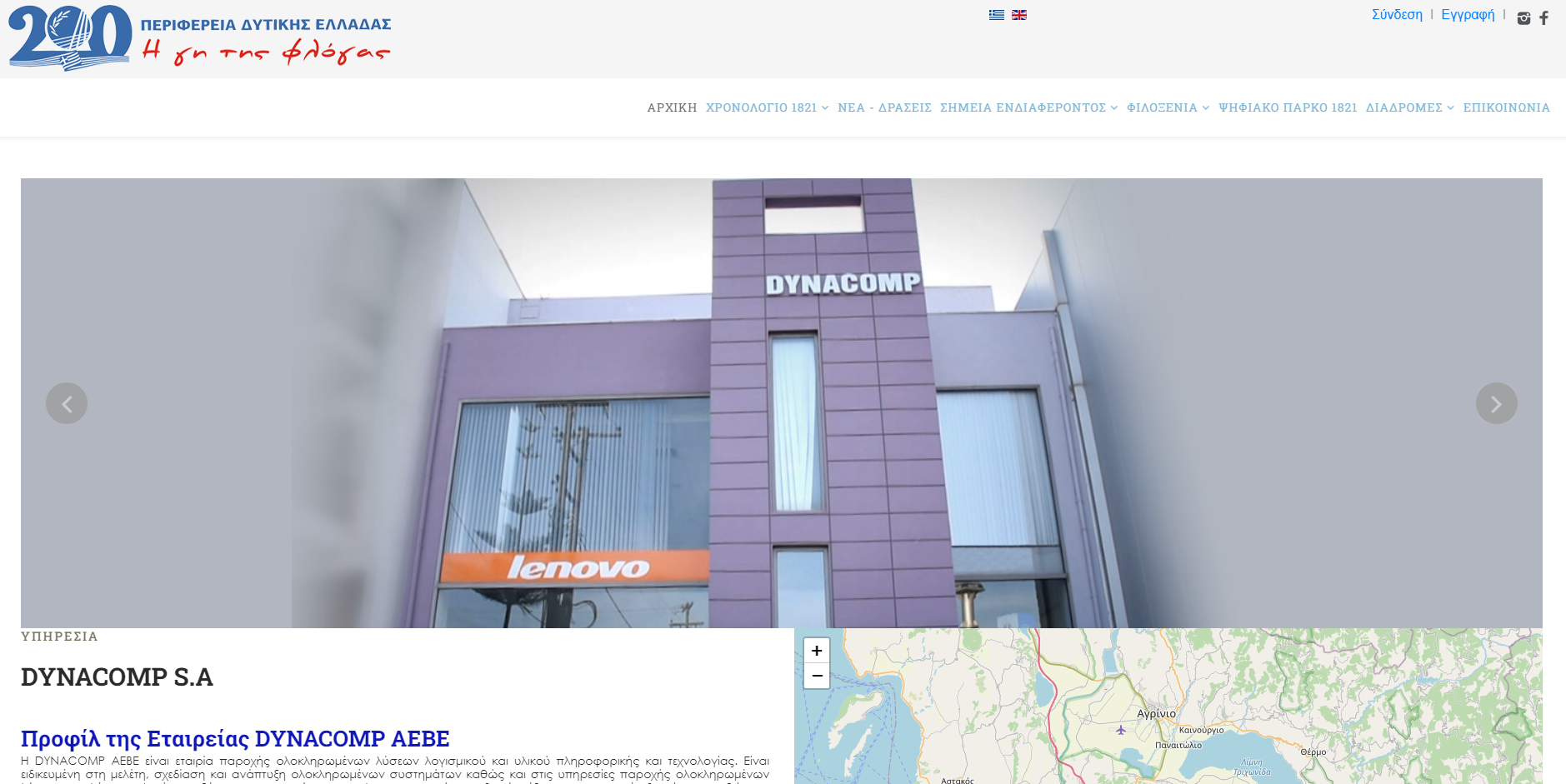


* Να προσθέσει την παρακάτω πληροφορία:
* Σημείο ενδιαφέροντος
* Τίτλος
* Κείμενο
* Κατάσταση: Ενεργή/Ανενεργή
* Γλώσσα: Ελληνικά/Αγγλικά
* Εικόνα
* Να κάνει αριστερό κλικ στην Αποθήκευση, ώστε να αποθηκεύσει τις αλλαγές ή να ενημερώσει την ήδη υπάρχουσα πληροφορία.

1. Παράδειγμα Επιχείρησης μέσα στο Portal της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδος.

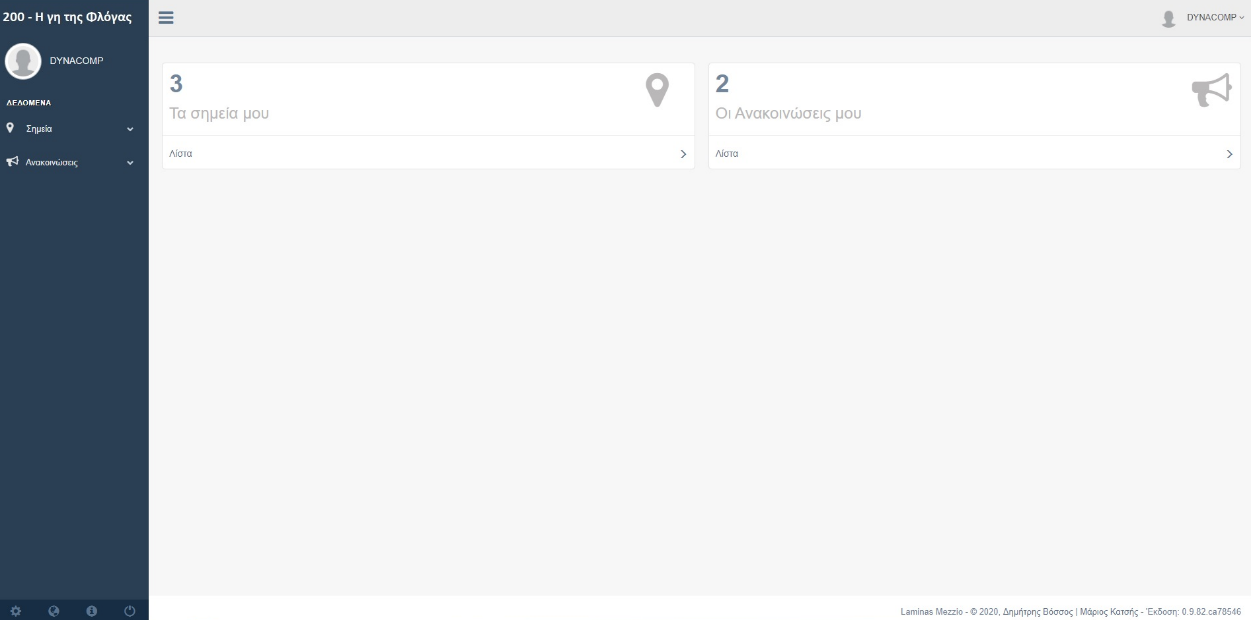
Μπορούμε να δούμε:

* Το slideshow που δημιουργείται μετά την εισαγωγή φωτογραφιών.
* Το κείμενο με την παρουσίαση της Επιχείρησης
* Φωτογραφικό υλικό
* Νέα - Προσφορές



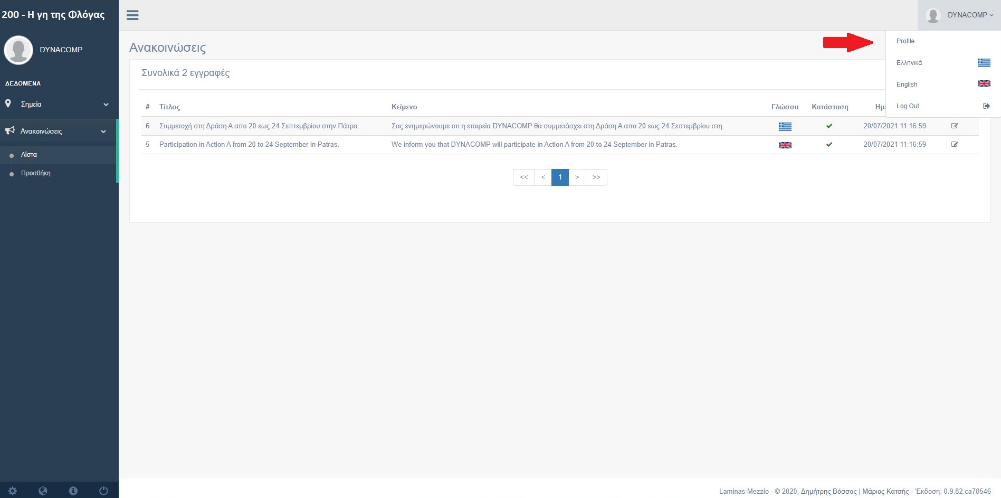
1. Για να δει ο χρήστης τι πληροφορία έχει εισαγάγει στον Πίνακα (Dashboard), όσον αφορά τα σημεία ενδιαφέροντος και τις ανακοινώσεις, πρέπει:

* Nα κάνει αριστερό κλικ στο γρανάζι που βρίσκεται στο κάτω μέρος αριστερά, του διαχειριστικού Portal της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδος.

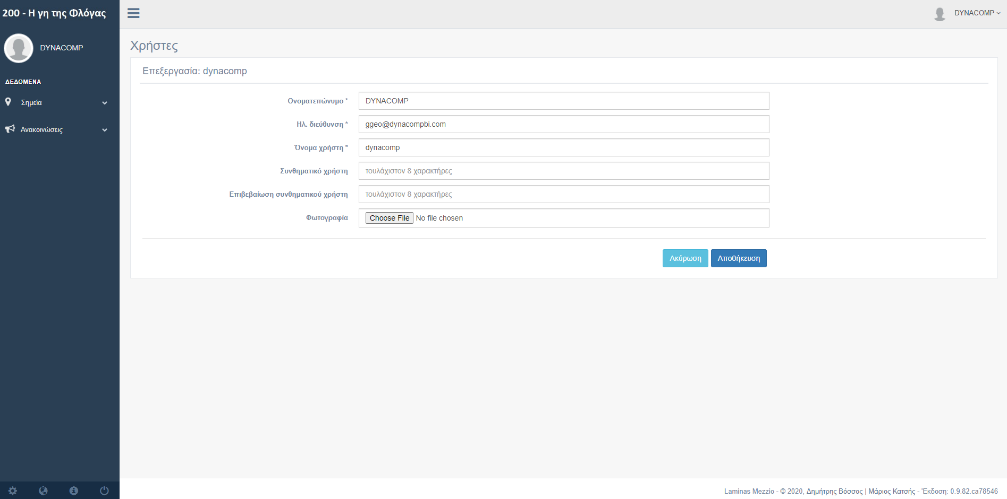


1. Για να επεξεργαστεί ο χρήστης το προφίλ του θα πρέπει να ακολουθήσει τα παρακάτω βήματα:

* Να κάνει αριστερό κλικ στο πάνω δεξιά μέρος του διαχειριστικού, όπου εμφανίζεται ο φορέας/επιχείρηση
* Να κάνει αριστερό κλικ στο «Profile» όπου εμφανίζεται η σελίδα του προφίλ
* Να εισάγει/επεξεργαστεί τα παρακάτω δεδομένα:
* Ονοματεπώνυμο
* Ηλ.Διεύθυνση
* Όνομα Χρήστη
* Συνθηματικό Χρήστη
* Επιβεβαίωση Συνθηματικού Χρήστη
* Φωτογραφία



* Να κάνει αριστερό κλικ στην Αποθήκευση, ώστε να αποθηκεύσει τις αλλαγές ή να ενημερώσει την ήδη υπάρχουσα πληροφορία.



1. Για να κάνει ο χρήστης έξοδο από το διαχειριστικό Portal της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδος, θα πρέπει να ακολουθήσει τα παρακάτω βήματα:

* Να κάνει αριστερό κλικ στο πάνω δεξιά μέρος του διαχειριστικού, όπου εμφανίζεται ο φορέας/επιχείρηση
* Να κάνει αριστερό κλικ στο logout
* ή ποιο άμεσα να κάνει αριστερό κλικ στο κάτω αριστερό μέρος του διαχειριστικού στο κουμπί εξόδου

